



GENEVA IMPACT DAYS

Depuis 23 ans, le FIFDH est un rendez-vous majeur du cinéma et des droits humains. Chaque année à Genève, en parallèle du Conseil des droits de l'homme de l'ONU, le Festival réunit pendant 10 jours films, discussions et voix engagées — activistes, ONG, artistes, journalistes et grand public — pour dénoncer les violations des droits humains et croiser les regards. Plus d'informations sur www.fifdh.org

Le FIFDH recherche un·e STAGIAIRE IMPACT DAYS

Du 13 octobre 2025 au 10 avril 2026 – taux 100%

MISSIONS :

Le·la stagiaire assiste la Responsable du programme et la Responsable de communication stratégique des IMPACT DAYS et collabore étroitement avec l'équipe de communication du Festival. Il·elle contribue à l'organisation et à la communication de cet événement réunissant cinéastes, ONG, fondations et producteurs·trices autour de la production d'impact au travers de films et synergies communes.

Qu'est-ce que les Impact Days ?

Les Impact Days sont un programme dédié à la production d'impact par le film, structuré autour de plusieurs temps forts pour des publics professionnels ciblés :

- **Impact Lab** (janvier-mars) : atelier hybride pour les équipes de films sélectionnés, incluant le webinaire public *Impact Filmmaking for Human Rights*.
- **Changemakers' sessions** (février) : deux ateliers à Genève pour initier ONG, organisations internationales, fondations et philanthropes à la production d'impact et leur présenter les projets de l'année.
- **Programme public** (mars, pendant le FIFDH) : trois journées de conférences, études de cas et rencontres entre cinéastes et acteur·ices engagé·es, avec plus de 100 rendez-vous one-to-one.

PRINCIPALES TÂCHES :

- Suivi administratif : gestion des emails, mise à jour des bases de données et des listes de contacts, plannings des invité·es, rédaction et relecture de documents.
- Réception des projets et collecte des éléments nécessaires à la communication (trailer, synopsis, visuels, données techniques).
- Coordination du webinaire avec les équipes technique et communication.
- Contribution à la stratégie de communication :
 - Transmission des contenus pour le site, les supports imprimés et le catalogue Impact Days.
 - Animation des réseaux sociaux en lien avec la chargée dédiée.
- Contribution au rapport d'activité du Festival en lien avec les Impact Days.
- Veille médiatique et suivi des projets d'impact des éditions précédentes.

PROFIL RECHERCHÉ :

- **Études universitaires en cours, statut d'étudiant·es éligible à une convention de stage tripartite indispensable ;**
- Excellentes capacités rédactionnelles en anglais et en français ;
- Aisance avec les outils informatiques, utilisation de la suite Office (Adobe, un atout) ;
- Intérêt pour les films documentaires et leur production ;
- Bonnes connaissances des réseaux sociaux ;
- Connaissance du milieu des ONG à Genève (un atout) ;
- Savoir classer, organiser et transmettre des informations.
- Aisance à l'oral et à l'écrit, précis·e et structuré·e ;
- Aptitude à s'intégrer à une équipe, être à l'écoute et aider en cas de besoin ;
- Résistance au stress lié à des pics d'activité.

Rémunération : CHF 1'500.- / 100%

Lieu de travail : Fondation FIFDH, 1 rue de Chantepoulet, 1201 Genève
La 24^e édition du FIFDH aura lieu du 6 au 15 mars 2026.

Envoi des candidatures (CV, lettre de motivation) par email à emploi@fifdh.org et à impactdays@fifdh.org en copie d'ici au vendredi **6 juin 2025 avec en objet « Stage Impact »**. Entretiens prévus entre le 9 et 13 juin 2025.